

商务英语专业人才培养方案

一、专业设置（专业代码）

商务英语(570201)

二、入学要求

普通高中毕业或者具备同等学力者。

三、修业年限

学制：三年，修业年限最长不超过六年。

四、培养目标

本专业培养理想信念坚定，德智体美劳全面发展，具有深厚的家国情怀，宽广的国际视野，较高的英文水准，良好的职业道德与工匠精神，掌握本专业知识和技术技能，面向商务服务业、批发业和零售业等行业的商务专业人员、销售人员和电子商务服务人员等职业，能够从事外贸业务、跨境电商运营、涉外商务服务等工作的高素质国际化技术技能人才。

五、职业面向

表 1 本专业职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或技术领域	主要职业资格证书
教育与体育大类 (57)	语言类 (5702)	国际商务专业人员 (2-06-07-01)； 客户服务管理员 (4-07-02-03)； 互联网营销师 (4-01-06-02)； 电子商务师 (4-01-06-01)； 商务数据分析师 (4-07-02-05)	外事秘书； 涉外客户服务专员； 跨境电商业务员； 国际商务咨询专员。	剑桥商务英语证书（初级）； 跨文化能力证书（初级）； 客户服务管理师证书； 互联网营销师证书； 跨境电子商务师证书； 初级数据分析师证书。

六、培养模式

本专业群采取“中方课程+引进课程”培养模式，主要依据教育部公布的专业教学标准制订课程，并辅以引进的 CC 课程。

七、培养规格

本专业学生应在素质、知识及能力等方面达到以下要求：

1. 通识教育

（1）政治思想素质：坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（2）职业道德素质：崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（3）公民综合素质：具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

（4）自主发展素质：勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识。

（5）身心健康素质：具有健康的体魄、心理和健全的人格，具有良好的自我认知，能恰当地进行

自我评价与自我接纳；掌握基本运动知识和 1~2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

（6）人文艺术素质：具有一定的审美和人文素养，能够形成 1~2 项艺术特长或爱好。

（7）国际化素质：理解人类命运共同体的内涵与价值，有全球视野与胸怀，做好与国际文化对接、交流、沟通的准备。

2.通用职业能力

（1）具有探究学习、终身学习的能力，能适时创新学习方法及学习成果，适时更新知识和技能，适应新的环境和需求。

（2）具有良好的中英文语言、文字表达能力和沟通能力，能与他人通过口头、书面形式进行有效沟通。

（3）具有团队合作能力，能与团队其它成员相互合作，理顺工作关系，促进目标实现。

（4）具有信息技术工具的应用能力，能有效地使用办公软件及其他现代信息技术工具，使各项任务顺利实现。

（5）具有信息处理的能力，能从众多信息源中识别、收集、分析、组织信息，获得有效数据，使用合法合理的方式和手段表达和发布信息。

（6）具有自我反思的能力，能对自己的行动、决定和结果负责，并做出反思，及时调整完善。

（7）具有个人管理能力，能灵活应对变化，合理使用时间、资源，使项目任务顺利实现。

（8）具有批判性思维和解决问题的能力，能通过自己已经掌握的知识与技能系统地分析、评估问题，并做出判断，提出解决问题的方法，能定性或定量地评价资料，并以此来接受别人的想法或提出质疑。

3.专业核心能力

（1）具备综合运用外语知识的能力，包括具备较强的英语听、说、读、写、译能力。

（2）具有在商务语境下熟练运用英语进行口头与书面信息交流及处理信息的能力。

（3）具备基础的人文社科知识，包括了解本国与英语国家及解“一带一路”沿线主要国家的历史、政治、经济、社会生活、文化传统等基础知识和概念。

（4）具备国际视野和跨文化沟通与交际能力。了解国际动态，关注全球性问题，理解和尊重世界不同文化的差异性和多样性。具备跨文化思维、跨文化适应能力与商务交际能力。

（5）掌握基础的国际商务知识，包括国际商务基础、经济学基础、市场营销学、国际贸易理论、商务数据分析理论等。

（6）具备相关的国际商务实践能力，包括熟悉国际商务环境，具备运用英语语言服务涉外客户、从事国际商务业务、执行跨境电商实务的基础操作的工作能力。

（7）具备国际业务沟通能力，了解有关的商务社交礼仪，熟悉各种涉外商务接待和谈判业务。

（8）具备较强的商务英语专业发展能力，具备专业工作的反思能力、具备专业团队的合作与沟通能力、具备自身专业发展的意识和能力。能够运用母语和英语的专业知识发现、分析、解决问题，具备创新型思维和创新创业意识和能力。

八、课程设置

（一）教学进度及学分安排

- （1）教学计划进度表（附件 1）
- （2）专业课程学时、学分分配表（附件 2）

（二）课程体系架构

课程体系的设置服务于专业能力结构的要求，整个课程体系划分为公共课、专业基础课、专业核心课、专业拓展课、专业实践周等主要模块。根据学生未来发展方向分别开设微专业证书课程、海外升学课程、国内转本强化课程，为学生逐步构建职业基本素质、职业基础能力、职业专项能力和职业综合能力，并适应学生个性化的升学发展需求。

（三）主要课程说明

公共基础课的课程说明见培养方案的通用部分。

表 2 专业基础课程说明

课程名称	主要教学内容	课程思政目标
剑桥商务英语 I & II	本课程旨在培养学生在具体的商务工作环境中运用英语的实际能力，包括能够用英语建立及保持商务联系。本课程在模拟国际商务环境下，对学生的英语听说读写等综合技能的训练与应用。根据本专业的特色及未来就业发展形势的需要，为本学生营造较真实的商务工作环境，进行商务英语的实操与练习。本课程对标剑桥商务英语 BEC（初级）证书和剑桥领思证书（职场版）。	突出商务英语的专业特色，在价值引领上强调“工匠精神”，加强语言实践应用能力培养，加深学生对职业理念、职业责任和职业使命的认识与理解。
国际商务基础(引进)	本课程是商学院的专业基础课。课程主要介绍与商业相关的广泛的商业概念、实践和理论。通过当今的全球商业环境分析检索，引领学生对商业功能区域之间相互关系的认知和处理。就具体企业而言，需要理解人力资源、运营管理、市场营销和销售、会计和金融等的运作进行基础研究，能够根据所学基础知识分析案例，并树立必要的职业技能、职业道德和职业信心，发展和提高学生在团队中有效工作的能力，通过此课程学习培养学生的商业运作国际视野和感知，对大商科的认知能力和感悟能力，为将来的职业发展奠定基础。可辅助创新创业大赛，帮助学生树立正确职业道德和职业规划。	通过介绍中国商务变迁和经济成就增强民族自豪感和家国情怀。在国际市场的学习中融入全球经济共同体意识。
跨文化沟通与交际	本课程培养学生的跨文化意识，增加学生对文化差异的敏感度；正确使用交际策略，增强学生在跨文化交际中的自信以及交际的准确性，帮助学生避免跨文化交际中的失误；适应不同文化，提高跨文化交际能力，培养学生的世界公民素养。	明确文化身份、保持文化认同感的同时，对其他文化做到开放包容。
经济学基础 1	本课程分为经济学基础 1 与经济学基础 2。学生可根据学业规划选择其中一门来学习。经济学基础 1 涉及生产、交换、货币、通货膨胀、失业、需求与供给、社会主义市场经济的基本理论、经济模式、市场经济的产权制度、分配制度等方面的知识；学生需掌握微观经济理论和宏观经济分析方面的应用性知识；熟悉社会总供求的平衡与失衡方面、国际贸易与国际金融方面的基础知识等。学生通过本课程的学习，可以形成对社会主义市场经济的正确认识，加深理解和掌握经济学原理，提供经济分析与决策能力，为本专业的其他课程学习提供广阔的视野。该课程适合无专转本需求的学生选学。	将我国政治经济制度与外国进行对比教学，培养学生辩证思维，感受我国社会主义制度的优越性，增强学生制度自信。宏观经济学习中融入国家的宏观调控政策和案例，促进学生爱国、爱党的情怀。培养学生经世济民的使命感。

表 3 专业核心课程说明

课程名称	主要教学内容	课程思政目标
国际贸易理论与实务	该课程是一门理论与实践相结合的政策性和实践性很强的复合型应用学科，它是研究国际贸易产生、发展和贸易利益，解释其中特点及运动规律的学科。它涉及国际贸易理论与政策、国际贸易法律与惯例、国际金融、国际运输与保险等诸多方面的基本原	深度挖掘国际贸易知识背后的人文关怀、价值关怀和制度取向，从而提升学生的思想道德水平和树立大国自

	理和基本知识的运用。主要教学内容包括国际贸易理论、对外贸易政策、国际贸易组织、国际贸易术语及国际货款的收付等内容。	信。
市场营销学（引进）	本课程旨在引领学生建立现代立市场营销的大视野，着重于在多变的市场环境中，了解以顾客为中心的营销观念的重要性，如何正确开发/设定和管理产品、服务，价格，促销以及分销等营销活动。营销环境辨析、营销计划与战略、消费者市场及其购买行为分析、目标市场选择策略、营销组合策略、营销的竞争性策略、营销的组织与控制，运用恰当的市场营销原理来撰写商业计划书。可辅助创新创业大赛。	市场分析调研中不作假，讲诚信。树立符合中国当代本质特征和文化遗产的营销观。企业制定营销战略要结合国家发展的战略和目标。营销计划和策略要符合社会主义核心价值观。消费者市场分析是要引导正确的消费观。
外贸英文函电	外贸英文函电的常见格式、专用词、惯用句型。具体包括：建交函、邀请函、询盘函、发盘函、还盘函、受盘函、合同与确认函、催证函、改证函、装船指示、装船通知、投保函、投诉函和理赔函等外贸英文函电。	课程在“三全育人”理念下，将爱国、诚信、社会主义核心价值观等思政元素融入课程教学中。
进出口单证实训	本课程内容围绕进出口贸易业务过程中涉及的托运单证、报关报检单证和结汇单证的制作要领、进出口单证和官方单证的办理以及单证的管理知识等内容。	培养学生具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的国际贸易专业知识和丰富的实操经验。
客户服务与沟通（引进）	本课程是一门综合性强、多学科交叉的课程，培养学生具备从事客户关系管理相关岗位的职业能力。本课程通过认知概念、分析案例、维护客户关系的不同情境，带领学生了解客户的概念及价值，精准开发、提升学生拜访客户、沟通客户等开发客户的能力，掌握更多的客户服务技巧，培养客户的满意度和忠诚度，实现客户与企业双赢的局面。本课程的实训模块帮助学生进一步强化客户服务与管理技能，对准备客户管理师证书的考取。	本课程以客户服务的案例分析和情景实践，培养学生诚实创新、爱岗敬业和用心服务的职业精神。
跨境电商实务	教学内容主要包括跨境电子商务概述，跨境电子商务平台介绍与选择，国际物流与跨境支付，跨境电子商务经营战略等，帮助学生熟悉跨境电商的经营模式。	随着全球化战略的推进，通过课程思政元素鼓励学生树立大国自信、建立家国情怀、具备接力跨境电商发展的使命感。

表 4 微专业课程说明

课程名称	主要教学内容	课程思政目标
高效写作（引进）	本课程旨在帮助学生提高写作能力，培养批判性思维和创新能。课程内容涵盖了各种写作技巧和方法以及如何进行有效的文献检索和引用。此外，课程还关注写作过程中的沟通与合作，鼓励学生通过小组讨论、互评等方式，共同提高写作水平。	强调培养学生的社会责任感和使命感，使他们在写作过程中关注国家和民族的发展，为实现中华民族伟大复兴的中国梦贡献自己的力量。最后，课程注重培养学生的道德品质，引导他们在写作中遵循社会主义核心价值观，传播正能量，为构建和谐社会作出贡献。
公开演讲（引进）	本课程主要教授实用的公开演讲策略，以及如何开发、设计并实践思路清晰、自信和热情的公开演讲为教学主要内容。	培养学生在公开场合发表观点的能力，强调通过口语表达中节奏的微小变化和音调的强调技巧等软技能帮助学生在沟通中构筑有效的人际关系和团队建设能力。
视觉叙事（引进）	本课程主要讲授如何通过开发、设计非语言的叙事内容(视觉叙事)，包括叙事材料的准备，主题设计和开发，帮助在越来越依赖数字媒体的世界里提供通过媒体讲故事的综合方法。	在数字媒体爆发的时代背景下，培养学生有效利用数字媒体高效表达观点的能力，同时培养学生在数字媒体中表达观点时需要具备的必要品格和正确价值观，培养学生的责任感、使命感。

表 5 专业拓展课程说明

类型	课程名称	主要教学内容	课程思政目标
海外留学模块	剑桥雅思强化 I & II	剑桥雅思强化课程专注于全方位提升学员的雅思应试能力。课程涵盖听力、阅读、写作和口语四大模块，通过模拟真题练习、解题策略讲解和个性化辅导，帮助学员迅速掌握考试技巧，提升语言综合运用能力，确保在雅思考试中能够游刃有余，取得理想的分数。	剑桥雅思强化课程强调在传授英语知识的同时，培养学员的爱国情怀和文化自信，通过案例分析等方式，引导学员用国际语言讲述中国故事，传承中华文化，增强对国家的认同感，形成批判性文化观，为将来的留学和职

			业发展打下坚实基础。
海外留学模块	全球公民：从社会分析到社会行动	本课程为学生提供了在全球互联的世界中开展生活和工作所需具备的知识和技能。学生将审视并批判性地分析社会问题，了解自我身份和价值观，从不同角度研究平等和公平问题，能够合理规划社会行动以更好地提升自己。这门课可以让学生充分了解从个人角度或职业角度成为全球公民的含义，同时也让他们了解如何为推动社会公平和世界公平做出自己的贡献。	从全球化的角度出发，在社会行为分析中，培养学生批判性思维，促进学生对我国中国特色体系的了解。在全球化的今天，笃行中国立场。
海外留学模块	跨学科批判性思维训练	本课程帮助学生提高学术和实践所必需的批判性思维能力。通过一系列阅读、课堂活动、小组讨论和作业，培养学生能够批判性地阅读与分析不同学科所涉及文本的能力。具体来说，本课程将为学生提供理解、分析以及对不同类型文本资料进行恰当处理的工具和技巧。本课程的重点主要是训练与批判性阅读相关的各类重要技能，包括：注释能力、释义能力、总结能力、评估能力和评论能力。	培养分析、理解和论证能力，提高表达、交流和合作的效率，培育学生的职业发展能力与领导力。
海外留学模块	人文学科基础	本课程是人文学科的入门课程，重点是介绍哲学、艺术、宗教、神话和文学等相关学科的基本概念。学生在探索、识别和评价的过程中，会单独或以小组的形式参与口头讨论和书面写作，评估和应用上述人文学科作品中的各种概念和主题。在整个课程中，学生还将从历史文化背景和批判性思维的角度审视人文学科的各种作品。	本课程立足于时代，向学生们介绍了人文学科的基本概念。使得学生在语言能力的基础上扎实学识，做到审问、慎思、明辨人文学科的产生和发展。
海外留学模块	商业研究技巧	该课程专注于教授学生一系列必要的工具和方法，这些工具和方法是在商业环境中进行高质量研究的关键。通过本课程，学生将学会如何精确地定义研究问题，规划并执行研究项目，以及收集和分析数据。课程还旨在培养学生的能力，使他们能够将研究结果转化为决策支持信息，并为商业战略提供支撑。完成课程后，学生将具备在企业不同职能部门——包括市场营销、财务、运营管理和战略规划——运用所学技能的能力。	通过深入研究商业环境与实践，培养学生的社会责任感和伦理观念，提高他们识别和解决复杂商业问题的能力。我们旨在教育学生以诚信、公正和专业的态度对待数据和研究结果，鼓励他们在未来的职业生涯中秉持良好的职业道德和社会价值。
海外留学模块	商业与公司战略	商业与公司战略课程内容涵盖了商业基础知识、公司战略理论、战略制定与执行、创新与变革管理以及实践与应用等多个方面。这些课程旨在培养学生的战略思维、决策能力和管理能力，为他们未来在商业领域的成功奠定坚实的基础。	培养学生在商业环境中的战略思维、决策能力和管理能力，在复杂的环境中保持初心，以不变应万变。
海外留学模块	组织行为学	本课程向学生讲述人与群体在组织和社会中的行为模式以及原因，概括了人类行为如何影响并受到社会系统内部动态的影响，使学生了解到现代组织面临着无数的挑战，变化的速度和组织的日益复杂性是前所未有的，对敏捷性、灵活性和适应性反应的需求是至关重要的。学生需要考虑的一些重要挑战包括：全球化、企业组织的新形式、多样性的多个层面、内部和外部质量和服务期望的变化、对融合技术的更多利用，以及知识管理作为一项关键必要条件的出现。本课程首先界定“OB”是什么，与其相关的方法和概念，以及影响组织的内部和外部环境趋势。最后，本课程研究个人维度作为行为的前因，跟进至集体和人际互动进展，尤其强调小组和团队工作，然后考虑整个组织的变量和问题。该课程同时为学生考取企业行政管理证书奠定基础。	使学生从个体、群体、组织三个层面了解工作组织中各种行为以及相互作用的关系，引导学生用辩证的方法看待问题，解决问题，让学生以正确的价值观看待组织中人的心理与行为。
转本强化课模块	大学英语四级培训 I & II	大学英语四级培训课程依据大学英语四级考试实战内容主要分为写作、听力、阅读、翻译四个模块。帮助学生了解大学英语四级考试内容组成、考试流程外，同时将基于历年真题对各个模块解题技巧进行系统化教学与练习，进而帮助学生提升英语听、读、写、译四项基本应用能力。	大学英语四级培训课程兼具工具性和人文性：培养学生“理解如何和为什么”的研究精神，塑造学生的性格、道德和品味。进行大量的四级练习后，学生就会明白“熟能生巧”的意义。培养学生的文化自信，帮助学生提取

			中国文化的精神印记，传播具有当代价值和现实意义的文化精华。同时，也引导学生用外语展示中国形象，传播中国声音，提升中国的国际影响力。
转本强化课模块	中外作家作品选读(大学语文2)	本课程精选中外优秀文学作品文本，包括浪漫主义、现实主义、魔幻现实主义的代表作家和作品，莎士比亚戏剧与中国当代戏剧作品，诺贝尔文学奖得主代表作，茅盾文学奖和鲁迅文学奖得主代表作等，通过精读作品，分析作品中的人性特征与时代内涵，帮助学生拓宽文学视野，树立正确的人生观和价值观，助力转本升学。	培养学生的文学素养和爱国情怀，拓宽学生的文化视野，增强学生社会主义意识形态的向心力，促进学生思想行为的自由而全面的发展。
转本强化课模块	经济学基础II	经济学基础2旨在帮助有专转本需求的学生通过经济学部分的考核，在内容、难度、形式等方面紧贴专转本考纲。	将我国政治经济制度与外国进行对比教学，培养学生辩证思维，感受我国社会主义制度的优越性，增强学生制度自信。宏观经济学习中融入国家的宏观调控政策和案例，促进学生爱国、爱党的情怀。培养学生经世济民的使命感。
转本强化课模块	管理学基础II	管理学基础2旨在帮助有专转本需求的学生通过管理学部分的考核，在内容、难度、形式等方面紧贴专转本考纲。	在教学中融入东方管理智慧、中国共产党的组织管理经验等增强学生的民族自豪感和文化自信。将管理工具引申到学生的自我管理，贯彻“立德树人”的思想。
转本强化课模块	英语国家概况	本课程以英语语言为依托，以社会文化知识为主，介绍英语国家的社会与文化背景，旨在帮助学生了解这些国家的文化和社会的基本知识，如历史、政治、经济、社会生活、文化传统、节日娱乐等，加深对语言和文化的理解，丰富学生的人文知识，增强对文化差异的敏感性，培养学生的跨文化交际意识的能力，达到扩大知识面、巩固和提高英语水平之目的。	培养学生从国际化视角去理性看待世界文化差异，加强跨文化交际意识，培养跨文化沟通能力，坚定自身的文化自信。
转本强化课模块	专业技能强化训练	江苏专转本文科类技能考试强化训练教学内容:课程涵盖计算机应用(Office 高级操作、信息检索)、语言表达(应用文、论述文写作)、数据分析(图表制作、逻辑推理)及实践技能(方案设计、案例分析)等。通过真题解析和模拟考试强化应试技巧。	融入思政目标职业伦理、文化自信、创新协作和法治观念，培养学生严谨规范的工作态度、家国情怀及社会责任感，实现技能提升与价值观塑造的双重目标。
专业拓展课模块	职业英语(上)&(下)	职场英语课程旨在让学生掌握职场中有效沟通的基本技能，包括职场沟通技巧、跨文化交际能力、批判性思维、解决问题的能力、以及专业写作能力。 1. 提高职场沟通技巧:熟练掌握职场常用的英语表达和沟通技巧，包括简历写作、面试技巧、商务邮件写作和出差演讲，使学生能够有效地参与各种专业场景。 2. 培养跨文化交际能力:通过理论知识和案例研究，了解跨文化交际的细微差别，提高他们在全球化工作环境中的敏感性和适应性。 3. 培养批判性思维和解决问题的能力:通过案例分析和角色扮演练习，培养解决问题的能力，为应对复杂的工作环境和挑战做好准备。 4. 提高专业写作能力:学习和练习撰写简历、工作日志、会议纪要等各种专业文档，确保思想和信息表达清晰、有条理。	通过课程内容和课堂讨论，引导学生树立正确的职业价值观和道德观，培养奉献精神和社会责任感。将中国传统文化元素融入跨文化交际的学习中，增强学生的文化自信和在国际环境中分享中国文化的能力。通过小组讨论和项目学习活动，培养团队合作精神，为学生未来与同事有效合作做好准备。强调职场道德和职业操守的重要性，灌输诚信和道德责任感，鼓励学生在未来的职业生涯中坚持职业操守。
专业拓展课模块	商务数据分析与应用	本课程主要学习电子商务数据分析概述、数据采集、数据的分类与处理、数据描述性分析、基础数据监控与报表制作。通过该课程的学习，使学生掌握商务领域的数据类型、原理，进而进行数据整理和分析，以培养学生市场调查与数据分析工具的使用能力。	培养学生具备法律意识，能够遵守个人隐私和数据保密等法律规则，在数据采集过程中做到不侵权、不违法。
专业拓展课模块	跨境电商英语	本课程以跨境电商平台的售前、售中、售后服务所涉及的英语技能为主线，内容包括跨境电商专业术	融入国际视野、诚信意识、服务理念、创新精神、文化自信和规则意识，旨

		语、商务约会、商务洽谈、商务合同、商务信函、产品销售与退换等语言和文字沟通涉及的英语技能。有助于训练和提升学生的英语商务写作能力及英语语言交流能力。	在培养学生的专业能力与职业素养，助力学生成长为德才兼备的高素质跨境电商人才。
专业拓展课模块	新媒体营销	本课程主要学习新媒体营销基础、体验新媒体运营平台、短视频营销、网络直播、众创新媒体内容、运用新媒体营销工具、挖掘与运营用户、搭建与运营社群等。通过该课程学习，使学生掌握新媒体营销的基本方法与流程，熟悉新媒体营销的基本技能，初步具备创建并运营管理新媒体平台的能力。	培养学生的团队合作、参与奉献、互帮互学精神，树立服务乡村的社会责任感，塑造劳动精神。

表 6 专业实践课程说明

课程名称	主要教学内容	课程思政目标
顶岗实习	本专业学生的顶岗实习，面向商务服务、互联网、外贸、教育等行业，涵盖商务咨询服务类、国际商贸类、跨境电商类等职业群。学生通过专业顶岗实习，了解企业的运作、组织架构、规章制度和企业文化；掌握岗位的典型工作流程、工作内容及核心技能；养成爱岗敬业、精益求精、诚实守信的职业精神，增强学生的就业能力。	帮助学生养成爱岗敬业、诚实守信、团队合作等职业精神，增强遵纪守法意识和行为习惯，增强学生就业能力。
毕业设计	选题应符合商务英语专业的培养目标；应尽可能结合社会、生产的实际问题，促进教学、实践的有机结合；应有一定的深度与广度，工作量饱满，并有所创新。可选择应用研究、调研报告、理论研究、文献综述等类型，要求学生根据实习工作经验、阅读文献资料、进行典型调查等工作基础上完成报告。报告必须主题明确，有理有据，要有创意。	坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，践行社会主义核心价值观；尊法守纪、诚实守信，杜绝学术造假，履行道德准则，承担公民义务，具有全球视野与胸怀。科学严谨，具备自我管理能力和能力。
专业综合实践 1	供学生选择的职业技能证书包括：剑桥商务英语 BEC（初级）证书；全国跨文化能力证书（初级）；客户服务管理师证书；跨境电子商务师证书；初级数据分析师证书；外贸单证员证书。学生根据自身职业规划与方向至少选择一门证书考取。此模块侧重于证书考试的理论部分。	强化职业道德与职业精神；培育工匠精神与追求卓越的态度；增强社会责任感与使命感；促进个人价值与国家发展相融合。
专业综合实践 2	供学生选择的职业技能证书包括：剑桥商务英语 BEC（初级）证书；全国跨文化能力证书（初级）；客户服务管理师证书；跨境电子商务师证书；初级数据分析师证书；外贸单证员证书。学生根据自身职业规划与方向至少选择一门证书考取。此模块侧重于证书考试的实践部分。	增强团队协作、创新思维及解决问题的能力，为未来职业生涯打下坚实基础，促进教育与企业需求的对接。

八、毕业要求

（一）在学制规定的期限内完成人才培养方案所规定的课程学习且成绩合格，修满 142 学分。

（二）毕业时应达到以下证书相当的能力水平，并建议获得相关证书。

1. 计算机应用能力水平达到全国计算机等级考试 1 级以上。

2. 具有良好的中英文语言、文字表达能力和沟通能力，能与他人通过口头、书面形式进行有效沟通。毕业时英语水平达到相当于 CEFR（Common European Framework of Reference for Languages，欧洲语言共同框架）A2 级别。

3. 建议取得以下至少 1 门技能证书：

- （1）剑桥商务英语 BEC（初级）证书；
- （2）剑桥领思考试（职场版）证书（A2 级别及以上）；
- （3）全国跨文化能力证书（初级）；
- （4）客户服务管理师证书；
- （5）互联网营销师证书；
- （6）电子商务师证书；

- (7) 初级数据分析师证书。
- (三) 在校期间至少修满 “第二课堂” 16 个学分。

九、实施保障

1. 师资队伍

本专业共有校内师资 3 名，其中高级职称 1 人、初级职称 2 人。另有企业兼职教师 1 人。教师中具有双师背景的占 100%。

2.教材与课程资源

(1) 教材

教材选用须符合《职业院校教材管理办法》《江苏省职业院校教材管理实施细则》《苏州百年职业学院教材管理办法》等文件规定，教材必须体现党和国家意志，做到凡选必审。选用或使用境外教材，按照国家有关政策执行，无论是选用的教材还是合作方指定的教材，要组织专家对教材的政治性、思想性、科学性和适应性进行全面审查，并形成书面使用审查意见，提交学校教材工作委员会审定批准。对于指定教材内容不符合我国教材要求的应对相关内容进行整改和调整并形成书面报告，报学校教材工作委员会审批后使用。鼓励选用我国出版社翻译出版、影印出版的国外优秀教材。坚持按需选用，凡选必审，为我所用，严格把关。

表 7 专业课程教材推荐一览表

序号	课程名称	教材名称	出版社	出版时间	作者	书号
1	剑桥商务英语 I & II	新视野商务英语综合教程 1（第二版）	外语教学与研究出版社	2022 年	马龙海 李毅	978-7-5213-3336-7
2	国际商务基础（引进）	Contemporary Business, Canadian Edition.	John Wiley & Sons Canada, Ltd	最新版	Boone, L., Khan, M., et. al.	9781119192114
3	跨文化沟通与交际	跨文化交际(第二版)	浙江大学出版社	2024 年 6 月	李晓红	9787308243049
4	经济学基础	经济学基础	西南财经大学出版社	最新版	矫立军	9787811381535
5	市场营销学（引进）	市场营销学（第 13 版）	机械工业出版社	2019 年	加里·阿姆斯特朗	978-7-111-62427-1
6	国际贸易理论与实务	国际贸易理论与实务	西南财经大学出版社	2017 年	矫立军	9787811381559
7	外贸英文函电	外贸英语函电	大连理工大学出版社	2014 年	王珍	9787561184714
8	进出口单证实训	外贸单证操作	高等教育出版社	2022 年 2 月	戈雪梅	9787040564709
9	外贸英文函电	外贸英语函电	大连理工大学出版社	2014 年	王珍	9787561184714
10	客户服务与沟通（引进）	客户拓展与维护（第二版）	浙江大学出版社	2022 年 4 月	颜青	9787308223577
11	商务数据分析与应用	电子商务数据分析基础初级	高等教育出版社	2020 年	北京博导前程信息技术股份有限公司	9787040474114
12	跨境电商实务	跨境电商营销实务	中国人民大学出版社	2018 年	龙朝晖	978-7-300-26364-9
13	新媒体营销	新媒体营销	电子工业出版社	2022 年	戴月	978-7-121-42900-2

(2) 课程资源

除教材选用，商务英语专业也积极开发在线教学资源，构建了以教材教辅、在线平台、在线教学

工具、校企合作资源为主的多维教学资源体系。

商务英语专业的每一门课程均在超星泛雅平台建设了在线课程，超星平台既为课堂教学提供了丰富的在线课堂活动库，及时记录学生的各项学习数据，也为学生提供丰富的课下学习资源和指导。除超星泛雅平台外，商务英语专业教师也充分使用各类如 Kahoot, wordwall, quizlet 等在线教学工具，以多种形式的课堂活动提升线上线下学生的课堂参与度，保证混合式教学的教学质量。

商务英语专业通过校企合作资源共享，充分发掘来自合作企业的教学资源，并将其应用于各类课程建设中，如剑桥商务英语 BEC 证书资料与题库、剑桥领思证书（职场版）资料与题库、在线英语写作口语自评系统、客户服务管理师证书人力资源和社会保障部职业技能标准与证书考试题库等均成为了各专业课程中的重要教学资源和课程评估手段，得到了充分的利用。

在积极挖掘课程内容自身的思政元素的同时，商务英语专业课程也善用学习强国、中国日报 China Daily、新华思政等平台上的思政教育资源，深挖与课程内容相结合的思政元素，提升课程育人成效。

3.教学设施

(1)校内实训基地

学校配备专门的金融理财实训室、“校中企”实训室、会计金融综合实训室、企业全景沙盘模拟实训室、商务技能实训室各 1 间。为学生提供金融服务业务、电子商务运营、跨境电子商务运营的实操演练机会，进一步优化学生的知识结构，以促进其综合服务能力的培养，使学习与工作实现无缝对接。“校中企”实训中心配有企业模拟综合训练平台等教学软件和企业金蝶财务软件，可以模拟进行企业日常经营活动，也可以通过互联网为企业进行真实的服务。实训室可用于进行财务会计账务处理、商务数据分析与应用、进出口单证实训、学生创业等实训教学和训练。可开设的专业实训课程如表 8 所示：

表 8 校内实训设施一览表

序号	实训室名称	承担的主要实训项目或课程
1	商务技能实训室	商务数据分析与应用、商品信息采编、进出口单证实训等。
2	“校中企”实训室(金融服务实训室)	Excel、财务应用网店美工、跨境电商等。
3	金融理财实训室	个人理财、模拟证券投资等。
4	会计金融综合实训室	云 ERP 应用实训
5	企业全景沙盘模拟实训室	财务会计 1(引进)等。

(2)校外实习基地

商务英语专业采取的是建立工学结合的实习基地，实现资源共享、互利共赢的校企合作模式。学生在校将完成专业基础课、专业核心课和专业拓展课的学习，先学习专业技能的基础知识，后选择有针对性的培训课程，根据企业需求、相关岗位技能的要求和相应教学内容相结合，以实现有针对性的培训的专业人才。学生在校学习的期间，将会有企业合作导师参与授课和开展讲座。其后，学生将于第 6 学期完成顶岗实习，接受职业技能和工作技能的培训。目前，商务英语已与 5 所企业建立了良好的合作关系。具体如表 9 所示。

表 9 校外实训基地一览表

序号	企业名称	基地主要作用
1	苏州新航道 国际教育科技有限公司	教育培训资源
2	苏州工业园区高博软件培训中心	教育培训资源
3	剑桥领思中国运营中心	语言学习、教育培训资源
4	苏州瑞思教育咨询有限公司	语言学习、教育培训资源
5	中语智汇科技（厦门）有限公司	在线“云实习”项目：外语职场体验师、外贸跟单员

4. 顶岗实习要求与管理

顶岗实习是必修课程，不得免修，如成绩不合格，必须重修。顶岗实习一般安排在第五、六学期，累计不少于 6 个月。二级学院可结合本部门专业教学进程的特点与需要，适当调整实习时间安排。实习岗位原则上要求学生所学专业对口。顶岗实习必须签订三方协议，“无协议不实习”。

十、质量保障

学校以建立目标体系、完善标准体系和制度体系、提高利益相关方对人才培养工作质量的满意度为目标，按照“需求导向、自我保证、多元诊断、重在改进”的工作方针，切实履行人才培养工作质量保证主体的责任，建立常态化的内部质量保证体系和可持续的诊断与改进工作机制，建立《苏州百年职业学院教学质量监控与保障体系》，不断提高我校人才培养质量。

十一、特色与其他

（一）第一课堂：独具特色的课程体系与项目化教学模式

商务英语专业在按照我校课程分类下，形成了独具特色的课程体系：以中加共建、校企共育双轨育人，“LBPC”模块化、层进式的课程体系，以实现专业培养目标。其中 L 为语言技能课程(Language)，B 为商务理论与实践课程(Business)，P 为综合实践课程(Practice)，C 为与各类技能证书和竞赛(Certificates)有机结合的课程。以课程模块为载体，实现岗课赛证有机链接。

在各课程建设中深化项目化教学改革，商务英语专业充分利用课内实践学时及课外学时，以应用项目化教学、设置项目化考核、每学期以课程为单位产出项目化成果等形式，将项目化教学融入专业课程建设。自 2021 年至今商务英语专业参与项目化教学改革，各课程项目主题涵盖了做好大学生活的规划、养成良好的英语学习习惯、关爱弱势群体、提升人文素养和文艺赏析能力、社会新闻评论与思辨等方面，丰富学生的人文素养，充分展示了商务英语专业的精神面貌。

（二）第二课堂：快乐学习，以赛促学

商务英语专业组织并鼓励学生积极参与外语类俱乐部活动，将第一第二课堂通过教学内容、课内课外学时分配、考核设置等方式有机融合。商务英语专业学生也因其突出的素质与能力，成为了各个俱乐部组织和参与的主力军，在各项竞赛中均有不俗的表现。

（三）第三课堂：课外实践，学以致用

对于高校第三课程的设想之一为基本教学活动之外学生所有的课余活动。为了赋予其一定的教学职能，同时着眼于商务英语专业学生综合能力的培养，商务英语专业通过校企合作，暑期为学生学生组织在线“云实习”项目，至今已开设包括外语职场能力体验师、外贸业务员、海外市场营销专员等项目，旨在为学生创造学以致用用的环境，将课内所学语言技能、商务知识与实操技能运用到中英双语的实践环境中。此外，商务英语专业学生也积极参与申报我校英语国际助教的顶岗实习机会，学生在

第 5、6 学期通过面试后可以留校担任外教助教的实习工作，培养学生的职业能力，提升学生的职业素养，树立正确的职业观念。

附件：

- 1.教学计划进度表
- 2.专业课程学时、学分分配表

附件 1：教学计划进度表

商务英语专业教学计划进程表

课程模块 (性质)	课程代码	课程名称 (中文)	课程名 (英文)	学分	课程 属性	学时 共计	学时 实践	考核 方式	学期课堂周课时						授课 语言	备注
									1	2	3	4	5	6		
公共基础课	COM614	军训与入学教育	Military Training	2	必修	80	70	考查							中文	2W，军训期间完成
	COM609	军事理论	Military Theories	1	必修	16	0	考查							中文	
	COM624	国家安全教育	National Security Education	1	必修	16	8	考查	1							
	COM601A	思想道德与法治	Value, Morality and Rule of Law	3	必修	48	0	考试	4						中文	
	COM602A	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	Contemporary Chinese Political Theories	1	必修	16	0	考查		4					中文	1-4周
	COM603	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	Xi Jinping Thought on Socialism with Chinese Characteristics for a New Era	3	必修	48	0	考试							中文	5-16周
	COM605	形势与政策 I	Situation and Policy I	0.25	必修	4	0	考查	0.25						中文	S1-S2学期劳动周内完成
	COM606	形势与政策 II	Situation and Policy II	0.25	必修	4	0	考查		0.25					中文	
	COM607	形势与政策 III	Situation and Policy III	0.25	必修	4	0	考查			0.25				中文	
	COM608	形势与政策 IV	Situation and Policy IV	0.25	必修	4	0	考查				0.25			中文	
	COM610A	大学生职业生涯规划	Career Planning for College student	1	必修	16	4	考查	1						中文	
	COM612A	大学生创新创业指导	Innovation and Entrepreneurship Guidance for College students	1	必修	16	4	考查		1					中文	
	COM613A	大学生就业指导	Career Guidance for College Student	1	必修	16	8	考查				1			中文	讲座*4
	COM611-1	大学生心理健康教育 I	Mental Health Education I	1	必修	16	0	考查	1						中文	
	COM611-2	大学生心理健康教育 II	Mental Health Education II	1	必修	16	12	考查							中文	1W
	COM615T	劳动教育	Labor Education	0.5	必修	8	0	考查	0.25	0.25					中文	S1-S2学期劳动教育周内完成
	COM616	计算机应用基础	Fundamentals of Computer Application	3	必修	48	32	考查	2						中文	辅修课程
	COM619	大学语文 I	College Chinese I	2	必修	32	0	考试	2						中文	
	COM621	体育 I	Physical Education I	2	必修	36	28	考查	2						中文	拓展学时 “keep” 运动打卡
	COM622	体育 II	Physical Education II	2	必修	36	32	考查		2					中文	
	COM623	体育 III	Physical Education III	2	必修	36	32	考查			2				中文	
	ENG610-1	基础英语 I (听说)	English Foundation I (VSL)	1.5	必修	24	4	考试	2						英文	
	ENG610-2	基础英语 I (读写译)	English Foundation I (RWT)	3	必修	48	4	考试	4						英文	
	ENG611-1	基础英语 II (听说)	English Foundation II (VSL)	2	必修	32	4	考试		2					英文	
	ENG611-2	基础英语 II (读写译)	English Foundation II (RWT)	4	必修	64	4	考试		4					英文	
	小计			39		684	246		18	13	2.25	1.25	0	0		
公共选修课		国际视野类		2	选修	32	0	考查							中文	引进国家智慧教育平台优质课程，线上线下融合。
		科技思维类 (AI 通识)		2	限选	32	0	考查							中文	
		人文社科类		2	选修	32	0	考查		2	2	2	2		中文	
		艺术美育类		2	选修	32	0	考查							中文	
	小计			8		128	0		0	2	2	2	2	0		
	合计			47		812	246		18	15	4.25	3.25	2	0		
专业基础课	BEN601	剑桥商务英语 I	Business English Certificate I	4	必修	64	16	考试	4							● 剑桥商务英语 BEC 证书
	BEN602	剑桥商务英语 II	Business English Certificate II	4	必修	64	16	考试		4						● 剑桥商务英语 BEC 证书
	BEN609	跨文化沟通与交际	Intercultural Communication	2	必修	32	16	考查		2						● 全国跨文化能力考试证书 (初级)
	SOB601	国际商务基础 (引进)	Fundamental of Business	4	必修	64	32	考查			4					▲
	BEM609	经济学基础 I	Principles of Economics I	4	必修	64	20	考查			4					
	合计			18		288	100		4	6	8	0	0	0		

课程模块 (性质)		课程代码	课程名称（中文）	课程名（英文）	学分	课程 属性	学时 共计	学时 实践	考核 方式	学期课堂周课时						授课 语言	备注		
										1	2	3	4	5	6				
专业核心课		IET603	国际贸易理论与实务	International Trade: Theories and Practices	4	必修	64	20	考试				4				中文		
		SOB602	市场营销学（引进）	Principles of Marketing	4	必修	64	20	考查					4			双语	▲	
		IET604	进出口单证实训	Import and Export Documents and Practices	4	必修	64	40	考试					4			中文		
		IET606	外贸英文函电	English Correspondence for Foreign Trade	4	必修	64	32	考查					4			中文		
		BEN604	客户服务与沟通（引进）	Customer Service and Client Communications	4	必修	64	32	考查						4		双语	▲◆客户服务管理师证书	
		IET605	跨境电商实务	Cross-Border E-Commerce	4	必修	64	32	考试						4		中文		
		小计				24		384	176		0	0	4	12	8	0			
		合计				24		384	176		0	0	4	12	8	0			
微专业证书课程模块		MPC-PRCS-101SoB	高效写作（引进）	Efficient & Effective Writing Techniques	3	限选	48	0	考查				3			双语	▲		
		MPC-PRCS-104SoB	公开演讲（引进）	Public Speaking	3	限选	48	0	考查			3				双语	▲		
		MPC-PRCS-105SoB	视觉叙事（引进）	Visual Storytelling	2	限选	32	0	考查			2				双语	▲		
		小计				8		128	0		0	0	5	3	0	0			
分类培养课程模块	海外留学模块		SLA901-1	剑桥雅思强化I	2	选修	32	0	考查				2				根据留学需要选修（最早可从第3学期开始开设）		
			SLA901-2	剑桥雅思强化II	2	选修	32	0	考查					2			根据留学需要选修（最早可从第3学期开始开设）		
			BEN610	全球公民：从社会分析到社会行动	2	选修	32	16	考查					2		双语	▲		
			BEN612	人文学科基础	4	选修	64	16	考查					4		双语	▲		
			BEN611	跨学科批判性思维训练	4	选修	64	32	考查					4		双语	▲		
			BDA613	商业与公司战略	4	必修	64	48	考查					4		双语	▲		
			MKT611	商业研究技巧	4	必修	64	32	考查					4		双语	▲		
			BEM603	组织行为学	4	必修	64	20	考查					4		双语	▲		
	转本强化课模块		COM616P	计算机等级考试强化训练	Intensive Training for Computer Rank Examination	1	限选	16	16	考查		1					★三个方向学生均选		
			SLA902-1	大学英语四级培训I	CET-4 Training I	2	选修	32	0	考查				2			★根据转本需要选修（最早可从第3学期开始开设）		
			SLA902-2	大学英语四级培训II	CET-4 Training II	2	选修	32	0	考查					2			★根据转本需要选修	
			SLA904	中外作家作品选读（大学语文2）★	Analysis of Works by Chinese and Foreign Writers	2	选修	32	0	考查					2			★根据转本需要选修	
			SOB605	经济学基础II	Principles of Economics2	4	必修	64	0	考查					4		中文	★	
			SOB606	管理学基础II	Introduction to Management	4	必修	64	0	考查					4		中文	★	
			BEN603	英语国家概况	A Survey of Major English-speaking Countries	4	选修	64	24	考试					4		双语	★	
			SOB607	专业技能强化训练	Professional Skill Enhancement Training	1	必修	16	16	考查					1		中文	★	
	专业拓展课模块		SLA906-1	职业英语（上）	English for Career（Module 1）	2	选修	32	4	考查				2			可与海外留学课程、转本强化课程进行学分置换		
			SLA906-2	职业英语（下）	English for Career（Module 2）	2	选修	32	4	考查					2				
			ECM605	商务数据分析与应用	Business Statistical Analysis	4	必修	64	32	考试					4		中文	◆初级数据分析师证书	
			BEN613	跨境电商英语	Practical English for Cross-Border E-Commerce	4	必修	64	32	考查						4		双语	
			ECM604	新媒体营销	New Media Marketing	4	必修	64	20	考试						4		中文	◆互联网营销师
			小计				16		256	92	0	0	0	2	6	8	0		
			合计				24		384	92		0	0	7	9	8	0		
单独设置的实践周	公共课实践周	COM604	思想政治理论实践	Practical of Ideological and Political Theory	1	必修	25	25	考查	0.5W	0.5W					中文	分学期灵活安排		
		COM615P	劳动教育周	Labor Education week	2	必修	50	50	考查	1W	1W					中文	S1-S2劳动教育周		
	专业课实践周	SOB608-1	专业综合实训1	Professional Practice I	1	必修	25	25	考查				1W			中文			
		SOB608-2	专业综合实训2	Professional Practice II	1	必修	25	25	考查					1W		中文			
	毕业实践周	SOBP01	顶岗实习	Internship	18	必修	450	450	考查							18W	中文		
		SOBP02	毕业设计	Final Year Project	6	必修	150	150	考查						6W		中文		
		合计				29		725	725							18W			
总计					142		2593	1339		22	21	23	24	18					

注: 1. 第4学期开始分方向培养, 国内转本课程标注★、引进课程标注▲、尚证融通课程◆

2. 考核方式: 考试/考查, 每学期考试课程不少于2门。

3. 专业课实践周可在17-18周安排, 从第三学期开始每学期至少安排一周。

附件 2：专业课程学时、学分分配表

商务英语专业课程学时、学分分配表												
课程设置及学时分配							每学期周课时					
课程模块	属性	课程数	学分	学时	实践学时	学时比	S1	S2	S3	S4	S5	S6
公共基础课	必修	25	39	684	246	26.38%	18	13	2.25	1.25	0	0
公共选修课	选修	4	8	128	0	4.94%	0	2	2	2	2	0
专业基础课	必修	5	18	288	100	11.11%	4	6	8	0	0	0
专业核心课	必修	6	24	384	176	14.81%	0	0	4	12	8	0
微专业证书课	必修	3	8	128	0	4.94%	0	0	5	3	0	0
专业拓展课	限选	5	16	256	92	9.87%	0	0	2	6	8	0
单独实践周	必修	6	29	725	725	27.96%	1.5W	1.5W	1W	1W	6W	18W
总计		54	142	2593	1339	100.00%	22	21	23.25	24.25	18	0
其中实践学时占总学时比例							51.64%					
选修课学时占比例							14.81%					
引进课程学时占专业课学时比例							34.48%					